

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет психолого-педагогический

Кафедра теоретической и прикладной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



Т.К. Клименко

« 1 » 21 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика в профильных организациях

(вид/тип практики в соответствии с учебным планом)

для направления подготовки (специальности)

37.04.01. - Психология

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность ОП магистерская программа «Общая психология»

Составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации

от «29» июля 2020 г. № 841

1. Цель и задачи производственной практики в профильных организациях

Цели проведения практики:

- формирование профессиональных компетенций, необходимых в деятельности психолога;
- освоение форм и видов деятельности психолога предприятия (учреждения, организации) в соответствии с основными направлениями работы психологической службы; их отработка в условиях учреждения образования, центров и учреждений психологической и комплексной помощи;
- приобретение опыта практического решения комплексных психологических задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению и других;
- развитие ПВК психолога в естественных условиях труда.

Задачи практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
- формировать профессиональную позицию психолога, профессиональное мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику;
- ознакомиться со спецификой деятельности психолога на предприятии (в учреждении, организации) различного профиля;
- приобрести практический опыт разных видов и форм деятельности профессионального психолога;
- приобрести опыт ведения текущей документации психолога предприятия (учреждения, организации), служебной переписки, подготовки отчетной документации.
- формировать умения анализировать свою деятельность психолога.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика в профильных организациях является составной частью программы подготовки магистрантов и относится к *обязательной части Блока Б.2. «Практика»*, который базируется на дисциплинах обязательной части, дисциплинах части, формируемой участниками образовательных отношений, и дисциплинах по выбору блока Б.1., определенных в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП (календарный учебный график, учебный план) и направленностью программы магистратуры. Производственная практика в профильных организациях является составной частью подготовки к государственной итоговой аттестации в виде защиты магистерской диссертации (ВКР).

Производственная практика в профильных организациях проходит у студентов очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы - в 5 семестре

Общая трудоемкость - 9 зачетных единиц / 324 часа, 6 недель

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1	УК-3	Иностранный язык; Деловой иностранный язык; Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы Информационно-психологическая безопасность личности; Методология и методика проведения социально-психологического тренинга; Учебная практика (педагогическая).	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
2	ОПК -5	Психология эмоциональных явлений Проблемы психологического консультирования; Проблемы дифференциальной психологии; Психологическое здоровье человека; Девиантное поведение личности; Психологическая травма личности; Основные направления психотерапии; Кризисные состояния личности; Информационно-психологическая безопасность личности; Методология и методика проведения социально-психологического тренинга.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	ОПК-8	Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы; Основные направления психотерапии;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	ПК-3	Общая психология личности; Психологическая адаптация человека; Проблемы психологического консультирования; Психологическая травма личности;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-4	Качественные и количественные методы исследования в психологии; Проблемы сознания человека; Общая психология личности; Современная когнитивная психология; Практикум по методам психологического исследования; Информационные и коммуникативные технологии в деятельности психолога; Теории мотивации в зарубежной и отечественной психологии; Проблемы психодиагностики; Психология стресса; Судебно-психологическая экспертиза; Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная));	Производственная практика (преддипломная); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
	ПК-5	Качественные и количественные методы исследования в психологии; Психология эмоциональных явлений; Теории мотивации в зарубежной и отечественной психологии. Проблемы психодиагностики;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
	ПК-6	Актуальные проблемы теории и практики современной психологии; Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы/
	ПК-7	Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы.	Производственная практика (преддипломная); Подготовка к сдаче и сдача

	Информационные и коммуникативные технологии в деятельности психолога; Теории мотивации в зарубежной и отечественной психологии; Проблемы психодиагностики; Психология стресса; Судебно-психологическая экспертиза; Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная));	и государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
--	--	---

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения производственной практики в профильных организациях – стационарная.

Форма проведения производственной практики в профильных организациях – дискретная.

Место проведения производственной практики в профильных организациях: предприятия, учреждения, организации сферы образования, культуры, управления, социальной помощи населению, а также общественные и хозяйственные организации, административные органы, научно-исследовательские и консалтинговые организации, предоставляющие психологические услуги физическим лицам и организациям.

Магистрант может пройти практику в структурных подразделениях ЗабГУ.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практики согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты прохождения практики
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3. Способен организовывать и руководить работой	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует	Знать: основы теории организации работы команды на основе

команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	работу команды для достижения поставленной цели.	сотрудничества Уметь: выработать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели. Владеть: способами разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели.
	УК-3.2. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Знать: основы конфликтологии, в частности теорию управления конфликтами Уметь: найти способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон Владеть: способами преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
	УК-3.3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Знать: теорию управления командной работой. Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды Владеть навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
ОПК-5 - способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы	ОПК-5.1. Анализирует психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства	Знать: теоретические основы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства Уметь анализировать психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывать необходимость

отдельных лиц, групп и (или) организаций		профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства Владеть навыками анализа психологических проблем отдельных лиц, групп и (или) организаций и обоснования необходимости профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства
	ОПК-5.2. Разрабатывает программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства	Знать: теоретические основы, правила и принципы разработки программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства Уметь разрабатывать программы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства Владеть навыками разработки программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства
	ОПК-5.3. Реализует программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.	Знать: теоретические основы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства Уметь реализовать программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении

		<p>конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.</p> <p>Владеть средствами и методами профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p>
<p>ОПК-8 - Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>	<p>ОПК-8.1. Представляет различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>	<p>Знать: различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Уметь использовать различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Владеть навыками супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>
	<p>ОПК-8.2. Составляет и реализует программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>	<p>Знать: теоретические основы супервизии</p> <p>Уметь составлять и реализовывать программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Владеть навыками составления и реализации программ супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>
	<p>ОПК-8.3. Анализирует результативность программы супервизии.</p>	<p>Знать: критерии определения результативности программы супервизии</p> <p>Уметь анализировать результативность программы супервизии</p> <p>Владеть навыками анализа результативности</p>

<p>ПК-3 - Способность проводить индивидуальное и групповое консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности на основе анализа базовых механизмов психических процессов, состояний и индивидуальных различий.</p>	<p>ПК-3.1. Знает основы группового и индивидуального психологического консультирования, требования к организации и проведению консультативного процесса.</p>	<p>программы супервизии</p> <p>Знать: основы группового и индивидуального психологического консультирования, требования к организации и проведению консультативного процесса. Уметь организовать процесс группового и индивидуального психологического консультирования, Владеть навыками группового и индивидуального психологического консультирования,</p>
	<p>ПК-3.2. Осуществляет консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента.</p>	<p>Знать: правила и принципы дифференцированного консультирования разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента. Уметь по-разному проводить консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента. Владеть разными моделями и схемами консультирования разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента.</p>
	<p>ПК-3.3. Пользуется современными технологиями психологического</p>	<p>Знать: теоретические основы современных технологий психологического</p>

	консультирования и воздействия на клиента.	консультирования и воздействия на клиента Уметь пользоваться современными технологиями психологического консультирования и воздействия на клиента Владеть процедурами современных технологий психологического консультирования и воздействия на клиента
ПК-4 - Способность оказать психологическую помощь и поддержку (в разных ее формах) субъектам выделенных в ОПОП областей деятельности с учетом сфер деятельности, указанных в ФГОС ВО.	ПК-4.1. Знает основы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах)	Знать: теорию, принципы, нормы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах) Уметь применять теорию, принципы, нормы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах) Владеть навыками поиска информации об оказании психологической помощи и поддержки (в разных ее формах)
	ПК-4.2. Осуществляет психологическую помощь и поддержку разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента.	Знать: модели, способы, варианты оказания психологической помощи и поддержки разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента. Уметь применить разные формы психологической помощи и поддержки разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента. Владеть навыками оказания психологической помощи и поддержки разным социальным, возрастным

		категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента.
	ПК-4.3. Использует современные технологии психологической помощи и поддержки.	Знать: современные технологии психологической помощи и поддержки. Уметь реализовать современные технологии психологической помощи и поддержки. Владеть современными технологиями психологической помощи и поддержки.
ПК-5. Способность проводить комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов	ПК-5.1. Знает основы теории и методологии психологической диагностики и экспертизы.	Знать: теорию, методологию, нормы и правила психологической диагностики и экспертизы. Уметь применять теорию и методологию психологической диагностики и экспертизы. Владеть навыками поиска информации в области современной диагностики и экспертизы
	ПК-5.2. Осуществляет комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов.	Знать: комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов. Уметь проводить комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов Владеть средствами и методами комплексной диагностики психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов.
	ПК-5.3. Использует современные методы психодиагностики и	Знать: современные методы психодиагностики и экспертизы психических

	<p>экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных.</p>	<p>процессов и явлений, обработки полученных данных. Уметь применять современные методы психодиагностики и экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных. Владеть современными методами психодиагностики и экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных.</p>
<p>ПК-6 Способен проводить экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>	<p>ПК-6.1. Знает основы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>	<p>Знать: теорию экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения Уметь составлять программы проведения экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения Владеть навыками поиска информации по проведению экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>
	<p>ПК-6.2. Осуществляет экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>	<p>Знать: теорию проведения экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения. Уметь проводить экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с</p>

		<p>точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения</p> <p>Владеть способами проведения экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения</p>
	<p>ПК-6.3 Использует современные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>	<p>Знать: современные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p> <p>Уметь применять современные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p> <p>Владеть навыками использования современных методов экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.</p>
<p>ПК-7. Способен проводить психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p>	<p>ПК-7.1 Знает принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p>	<p>Знать: принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p> <p>Уметь использовать знания принципы и нормы психологического обследования разных</p>

		<p>категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p> <p>Владеть навыками использования знаний принципов и норм психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p>
	<p>ПК-7.2 Проводит психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p>	<p>Знать: теорию проведения психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p> <p>Уметь проводить психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p> <p>Владеть навыками проведения психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС</p>
	<p>ПК-7.3 Использует современные методы и</p>	<p>Знать: теорию использования современных</p>

	<p>средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.</p>	<p>методов и средств проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.</p> <p>Уметь использовать современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.</p> <p>Владеть навыками использования современных методов и средств проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.</p>
--	--	---

5. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

При очной форме обучения: 2 семестр - 6 недель.

При очно-заочной форме обучения: 5 семестр - 6 недель.

Производственная практика в профильных организациях проводится по единой программе для магистрантов, не имеющих и имеющих профильное базовое образование;

Базой проведения Практики в профильных организациях являются предприятия, учреждения, организации сферы образования, культуры, управления, социальной помощи населению, а также общественные и хозяйственные организации, административные органы, научно-исследовательские и консалтинговые организации, предоставляющие психологические услуги физическим лицам и организациям.

Магистрант может пройти практику в структурных подразделениях ЗабГУ.

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1	Подготовительный этап	Организация практики, определение базы прохождения.	

		<p>Получение необходимых документов. Программа практики выдается студенту в начале семестра, направление на практику студент получает в Отделе содействия занятости студентов в корпусе 01 по ул. Александро-Заводская, 30, каб. 123). 10 часов</p> <p>Установочная конференция. Обсуждение программы практики, инструктаж (программу практики студент получает и изучает в начале учебного семестра). 4 часа</p>	
2	<p>Производственный этап. Выполнение программы практики. Работа в качестве психолога (специалиста психологической службы). делится на ряд стадий.</p> <p>1 стадия. <u>Стадия</u> <u>вхождения</u></p>	<p>Задание студенту 1. студент</p> <p>1) изучает организацию и подразделение, где проходит практика</p> <p>2) изучает функциональные обязанности, корпоративные стандарты и требования к работе штатного психолога учреждения, на базе которого проходят практику.</p> <p>2) Знакомится со штатным психологом учреждения, помощником которого он будет на период прохождения практики.</p> <p>3) изучает нормативные документы деятельности психолога данного предприятия (учреждения), его служебную документацию и переписку.</p> <p>(*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - вести документацию и служебную переписку)</p> <p><u>В итоге студентом</u></p> <p>- Составляется <i>общая характеристика организации</i>, где проходила практика.</p> <p>Характеристика <i>структурного подразделения</i>, в котором проходила практика.</p> <p>- Описываются <i>функциональные обязанности</i> должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p> <p>Материалы входят в отчет по практике.</p> <p>При знакомстве с организацией, деятельностью, осуществляемой ею, необходимо выделить актуальные вопросы, решаемые</p>	<p>УК-3, ОПК-8</p>

		организацией, выявить запрос на проведение конкретных видов деятельности психолога и конкретных психологических мероприятий.	
	Производственный этап. 2 стадия. <u>Планирование деятельности</u>	<p>Задание студенту 2.</p> <p>На основании запроса организации (учреждения) студент разрабатывает индивидуальный план выполнения программы практики с учетом общего плана работы психолога данного предприятия (учреждения).</p> <p>(*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи клиентам)</p> <p>По согласованию со штатным психологом, руководителем учреждения (подразделения) вносит в свой индивидуальный план практики:</p> <p>1) посещение мероприятий, проводимых штатным психологом</p> <p>2) все виды деятельности, которыми ему предстоит заниматься в качестве помощника штатного психолога или самостоятельно,</p> <p>3) все мероприятия (исследовательские / диагностические / консультационные / коррекционные), другие, которые он должен провести / помочь провести.</p>	УК-3, ОПК-5 ОПК-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
	3 стадия. <u>Основная</u>	<p>Магистрант работает согласно своему индивидуальному плану</p> <p>Задание студенту 3.</p> <p>1) посещает мероприятия, проводимые штатным психологом и проводит письменный анализ одного из них.</p> <p>Задание студенту 4 (комплексное)</p> <p>2) в зависимости от запроса предприятия проводит все необходимые виды работ в рамках</p>	УК-3, ОПК-5 ОПК-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7

		<p>психологической службы предприятия (учреждения, организации), в том числе:</p> <p>4.1 психодиагностической (по составленной программе)</p> <p><i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.</p> <p>Обеспечивать конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о клиенте.</p> <p>Подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования клиентов.</p> <p>Обобщение результатов психологического обследования, оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни.</p> <p>Анализировать полученные в психологическом обследовании результаты, выявлять степень достоверности полученной информации, составлять психологическое заключение.</p> <p>4.1 консультационной (по составленной программе)</p> <p><i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - групповое и индивидуальное консультирование клиентов.</p> <p>Оказание индивидуальной психологической помощи клиентам</p> <p>4.3 коррекционной (по составленной программе)</p> <p><i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - обосновывать применение конкретных психологических</p>	
--	--	--	--

		<p>технологий для преодоления клиентами трудностей социализации</p> <p>Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.</p> <p>Разработка программ психологической помощи клиентам, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников.</p> <p>4.4 тренинговой (по составленной программе)</p> <p><i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации.</p> <p>Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов</p> <p>4.5 другие виды работ психолога, которые необходимо выполнить в организации.</p> <p>В отчет вносятся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) анализ посещенного мероприятия 2) все программы работы по конкретному направлению деятельности психолога, 3) планы мероприятий, их результаты (в том числе полученные эмпирические данные, если предусматривалось их получение, протоколы / ксерокопии протоколов, заключения, психодиагностического обследования и т.д.), <p>По согласованию с руководителем практики студент может выполнять научно-исследовательскую работу в рамках подготовки магистерской диссертации в лаборатории, на кафедрах ЗабГУ.</p>	
--	--	--	--

3	Подготовка отчета по практике.	<p>230 часов</p> <p>Оформление отчета по практике. Содержание отчета ВВЕДЕНИЕ</p> <p>Сроки прохождения практики: Место прохождения Организация (учреждение), где проходила практика</p> <p>ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</p> <p>1. Общая характеристика организации, где проходила практика: - организационно-правовая форма; - сфера деятельности; - характер услуг, работ; - общая характеристика деятельности; - организационная структура; - функции организации.</p> <p>2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: - общая характеристика деятельности; - организационная структура.</p> <p>3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p> <p>4. Запрос от предприятия на проведение студентом конкретных видов работы (направлений деятельности), конкретных психологических мероприятий.</p> <p>5. Составленный в соответствии с запросом Индивидуальный план практики</p> <p>6. Содержание выполненных практикантом видов работ, включая - анализ посещенного мероприятия, мероприятия, проводимого штатным психологом - программы всех видов работ и всех проведенных мероприятий, психодиагностических, консультационных, коррекционных, тренинговых, других</p> <p>7. Анализ выполнения всех видов выполненных работ и</p>	ОПК-8
---	--------------------------------	--	-------

		<p>проведенных мероприятий (*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - Оценивать эффективность оказания психологической помощи клиентам)</p> <p>ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИКЕ ПРИЛОЖЕНИЯ</p> <p>Материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого вида деятельности практиканта, например, протоколы, заключения по материалам психодиагностики, продукты деятельности испытуемых и др.).</p> <p>76 часов</p>	
4	Итоговая конференция по производственной практике в профильных организациях. Отчет по практике.	Публичная защита отчета по производственной практике (возможно с презентацией) 4 часа	
Всего 324 часа. Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)			

6. Формы отчетности по практике

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Психологическое консультирование. Практическое руководство / ред.-сост. Д.Я. Райгородский. - Самара : Бахрах-М, 2014. - 824 с.

2. Эксакусто, Т.В. Групповая психокоррекция: тренинги и роли, упражнения для личностного и профессионального развития / Т. В. Эксакусто, О. Н. Истратова. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 254 с.

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Болотова, А.К. Настольная книга практикующего психолога: Практическое пособие / Болотова А.К. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 375 с.

2. Кораблина, Е.П. Психологическая помощь: Практическое пособие / Кораблина Е.П. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 323 с. - (Профессиональная практика).

3. Хухлаева, О.В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : Учебник и практикум / Хухлаева О.В., Хухлаев О.Е. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 423 с.

8.2. Дополнительная литература*

8.2.1. Печатные издания

1. Изотова, Е.И. Психологическая служба в системе образования: учеб. пособие / Изотова Е.И. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2012. - 304 с. - 5 экз.

2. Немов, Р.С. Психологическое консультирование : учебник / Немов Р.С. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 575 с. - 6 экз.

8.2.2. Издания из ЭБС

1. Водопьянова, Н.Е. Психология управления персоналом. Психическое выгорание: Учебное пособие / Водопьянова Н.Е., Старченкова Е.С. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 335 с.

2. Кашапов, М.М. Консультационная работа психолога / Кашапов М.М. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 197 с.

3. Кларин, М.В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг: Учебное пособие / Кларин М.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 288. с

8.3. Ресурсы сети «Интернет»*

См. п. 10.1

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,

В процессе подготовки и организации практики применяются современные информационные технологии:

- *Мультимедийные технологии:* проекторы, ноутбуки, персональные компьютеры, презентации.
- *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.
- *Компьютерные технологии,* необходимые для: систематизации; обработки информации; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д. *и программные продукты:* Электронная библиотечная система (ЭБС) ЗабГУ

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<i>№ п/п</i>	<i>Название сайта</i>	<i>Электронный адрес</i>
1	Доступ к информационным ресурсам сети Интернет ЗабГУ: - Научная электронная библиотека eLibrary - Электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе издательства «Юрайт». - Электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе издательства «Лань». - Университетская библиотека онлайн	http://www.elibrary.ru/ https://www.biblio-online.ru/ e.lanbook.com. http://www.biblioclub.ru www.biblioclub.ru
2	Институт психотерапии и клинической психологии/ Библиотека	http://www.psyinst.ru/library.php/
3	Библиотека Гумер – Гуманитарные науки	http://www.gumer.info/
4	Российская государственная библиотека.	www.rsl.ru/
5	Психология на русском языке	http://psihu.net/
6	Библиотека психологии	http://www.psychology.ru
7	Психея	http://www.psycheya.ru/
8	PSyberLink Психологическая сеть российского Интернета	http://www.nsu.ru/psych/internet
9	Библиотека по психологии	http://psy-konsult.ru/library.html
10	Мир психологии	http://psychology.net.ru
11	BOOKAP: Библиотека психологической литературы	http://www.bookap.by.ru
12	Большой психологический словарь	http://www.persev.ru/psychological_dictionary

9.2. Перечень программного обеспечения

ОС семейства Windows (договор)

MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г.)

ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г.)

Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)

ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.)

АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Практика проходит на базе психологических центров и других учреждений г. Читы согласно заключенным договорам.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

Среди многих материалов, обеспечивающих работу магистрантов на практике, необходимо выделить следующее.

Магистрант, проходящий производственную практику на предприятии (в учреждении, организации) должен знать Документы, регламентирующие деятельность психолога. Это:

1. Внешние документы: Законодательные и нормативные акты, касающиеся выполняемой работы.

2. Внутренние документы: Устав предприятия, Приказы и распоряжения директора предприятия (заместителя директора по персоналу); Положение об отделе персонала, Должностная инструкция психолога, Правила внутреннего трудового распорядка.

Режим работы психолога определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными на предприятии.

Кроме того магистрантам полезно повторно изучить

Нормы профессиональной этики для пользователей психодиагностических методик

1. Общие этические принципы психодиагностического обследования.

1.1. Психолог, запрашивающий у человека в ходе обследования сведения о его личности или допускающий, чтобы ему доверили эту информацию, делает это только после того, как обследуемый полностью осознал цели обследования, а также цели и способы использования этой информации.

Комментарий. Для эффективности обследования может быть необходимо скрывать от испытуемого истинную цель тестирования и специфику интерпретации его ответов, тем не менее личность не должна подвергаться какому-то бы ни было тестированию обманным путем.

1.2. Любой человек имеет право отказаться от участия в психологическом обследовании или в эксперименте и тем самым оградить себя от нежелательного вмешательства в свой внутренний мир.

1.3. Когда обследование проводится в интересах какого-либо учреждения, обследуемый должен быть полностью информирован относительно использования получаемых результатов. Желательно также объяснить, что адекватная оценка его личности будет выгодна самому испытуемому.

1.3.1. Результаты обследования, проведенного по личной просьбе и в интересах обследуемого, не могут быть предоставлены какому-либо учреждению, если испытуемый не дает на это согласия.

1.3.2. Если обследование проводится в интересах личности и по инициативе организации (школы, больницы, предприятия, вуза, суда и т. п.), то для использования полученных результатов в рамках организации дополнительного согласия не требуется. Для передачи дополнительной информации за пределы организации необходимо согласие обследуемого.

1.3.3. Если в силу необходимости защиты интересов общества или прав граждан результаты психодиагностического обследования должны быть сообщены другому лицу или в официальный орган, обследуемый должен быть поставлен об этом в известность.

1.3.4. Обязательство хранить профессиональную тайну теряет силу, если положение закона обязывает психолога сообщить о полученной информации.

1.4. При тестировании детей до 16 лет в области учебных достижений, навыков и умений достаточным является согласие школьного или педагогического совета; в случае же оценки личности необходимо индивидуальное согласие ребенка и его родителей. По просьбе родителей им должны быть сообщены результаты тестирования ребенка с соблюдением правил, указанных в пунктах 1.6 и 1.7. Относительно передачи сведений другим людям соблюдаются требования пункта 1.3 (всех его подпунктов). Представителями ребенка в

данном случае являются его родители. При психодиагностическом обследовании подростка 16 лет и старше требуется только его согласие.

1.5. Во избежание неправильного обращения с тестовыми данными необходимо, чтобы доступ к ним подлежал строгому контролю.

1.6. При сообщении результатов тестирования необходимо учитывать особенности того человека, которому они предназначаются.

1.7. Индивиду не должны сообщаться результаты его обследования без их интерпретации специалистом. Иногда необходим также соответствующий комментарий специалиста.

Комментарий. Даже если тест тщательно проведен и верно интерпретирован, сообщение тестовых результатов индивиду без возможности обсудить их более подробно может ему повредить. Например, школьник может быть очень озадачен, узнав, что он плохо выполнил тест способности к обучению; серьезные нарушения в развитии личности могут быть усугублены, если больному сообщить результаты его тестирования.

2. Требования к психологу-пользователю

2.1. Психологом-пользователем является лицо, имеющее психологическое образование, работающее по этой специальности в исследовательских и практических учреждениях и использующее в своей работе психодиагностические методики.

2.1.1. Квалификация пользователя должна быть не ниже той, которая указана в руководстве к тесту.

Комментарий. Требование, чтобы тесты использовались только квалифицированными психологами, призвано защитить индивида от неправильного использования теста. Квалификация пользователя должна соответствовать типу теста. Так, например, для правильного применения индивидуальных тестов интеллекта и большинства личностных тестов требуется относительно длительный период интенсивного обучения и наблюдения за процессом тестирования учебных достижений, нужна минимальная психологическая подготовка.

2.2. Психолог осознает границы своей компетентности и ограниченность своих средств и не предлагает своих услуг, а также не использует методов, которые не удовлетворяют профессиональным стандартам, установленным в конкретных областях исследования.

2.3. Психолог-пользователь должен быть способен правильно выбрать тест, исходя из стоящей перед ним задачи и особенностей обследуемого человека или выборки. Он несет всю ответственность за правильное применение теста и интерпретацию его результатов, а также за соблюдение этических норм по отношению к обследуемому.

2.4. В своей деятельности психолог должен всегда соблюдать принцип «Не навреди». Это относится главным образом к сообщениям, как обращенным к испытуемому, так и о нем. Психолог должен выражать свое мнение, устное или письменное, с осторожностью.

Комментарий. Пользователь должен избегать субъективизма, препятствующего правильному суждению в отношении испытуемых, а также исключать любое возможное отрицательное воздействие на них, проистекающее из его поведения. При интерпретации данных обязательно следует рассматривать наряду с наиболее вероятной и альтернативную диагностическую гипотезу

2.5. Психолог-пользователь обеспечивает тщательное соблюдение всех стандартных требований при использовании методики. Он не имеет права отклоняться от стандарта, вносить модификации в уже изданную методику и распространять скорректированные инструктивные материалы. Работа по модификации и адаптации методики проводится лишь с согласия автора теста или организации, обладающей правом на данную методику

2.6. Недопустимо тестирование по почте.

2.7. В своей профессиональной деятельности психолог-пользователь руководствуется своими знаниями и опытом, на основе которых он самостоятельно принимает решение и лично несет за него ответственность. В сомнительных и спорных случаях психолог обязан проконсультироваться с экспертом в соответствующей области и объективно рассмотреть полученные рекомендации.

Комментарий. В случае, если обследуемый находится на лечении, результаты которого могут измениться вследствие вмешательства психолога, последний может действовать только с согласия лечащего врача.

2.8. Пользователь имеет право собирать статистический материал по изданным методикам с целью публикации научных статей и передачи этих материалов разработчикам методик.

(Приводится по: Нормы профессиональной этики для разработчиков и пользователей психодиагностических методик. Стандартные требования к психологическим тестам. – 2-е изд. – Ярославль: НПЦ «Психодиагностика». 1998. – 39 с.

Схема анализа посещенного мероприятия

1. Дата посещения
2. ФИО психолога, который проводит мероприятие,
3. С кем проводится мероприятие
4. Направление деятельности
5. Форма проведения

6. Цель мероприятия
7. Организация подготовки мероприятия
8. Использование специальных средств
9. Содержание мероприятия
10. Профессионально важные качества личности психолога, проводящего мероприятие

Разработчик:


д. психол. н., доцент, заведующий кафедрой
теоретической и прикладной психологии



С.Б. Дагбаева

Программа рассмотрена на заседании кафедры:

(протокол от « 1 » 09 20 21 г. № 1

Зав. кафедрой  /Л.Р. Толстых/
(подпись, Ф. И. О.)

« 1 » 09 20 21 г.

3. Оценка работы студента на практике

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе студента

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

4. Результаты практики

Заключение руководителя практики от кафедры о работе студента

Руководитель практики от кафедры _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Забайкальский государственный университет»
 (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
 Факультет _____
 Кафедра _____

Дневник прохождения практики

по производственной практике в профильных организациях

Студента _____ курса _____ группы _____ формы обучения

Направление подготовки (специальность) _____

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: _____

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

«Утверждаю»

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

1. Рабочий план проведения практики

Дата или день	Рабочий план	Отметка о выполнении

2. Индивидуальное задание на практику (составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики от кафедры _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

в _____
(полное наименование организации)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ Группа _____

Направления подготовки (специальности) _____
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 *(Описание предприятия и т.д)*

1.1

1.2

2 *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения аттестации обучающихся по

Производственная практика в профильных организациях

для направления подготовки 37.04.01. - Психология

Направленность программы: ОП Общая психология

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-3	Знать	Базовые основы стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели при помощи преподавателя.	стратегию сотрудничества и на ее основе самостоятельно организует работу команды для достижения поставленной цели.	стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели на эталонном уровне.	Оценка работы по организации практики Проверка плана практики
	Уметь	Обладает базовыми навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон на эталонном уровне.	Анализ дневника практики
	Владеть	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды при помощи преподавателя.	Самостоятельно планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды на эталонном уровне	Отчет по практике с представленными характеристиками и описанием функциональных обязанностей
ОПК-5	Знать	Основные психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства	психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства	психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства на эталонном уровне	Проверка плана практики

	Уметь	Разрабатывать программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства при помощи преподавателя	Разрабатывать программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства	Разрабатывать программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства на эталонном уровне	Анализ дневника практики
	Владеть	Реализует программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций при помощи руководителя практики	Реализует программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.	Реализует программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций на эталонном уровне	Отчет по практике с представленными материалами
ОПК-8	Знать	Базовые модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога на эталонном уровне	Анализ дневника практики
	Уметь	Составляет и реализует программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога при помощи руководителя практики	Составляет и реализует программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	Составляет и реализует программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога на эталонном уровне	Отчет по практике. Оценка работы по организации практики
	Владеть	Анализирует результативность программы супервизии при помощи руководителя практики.	Анализирует результативность программы супервизии.	Анализирует результативность программы супервизии на эталонном уровне	Публичная защита отчета по производственной практике (возможно с презентацией)
ПК-3	Знать	Базовые основы группового и индивидуального психологического консультирования, требования к организации и проведению консультативного процесса.	основы группового и индивидуального психологического консультирования, требования к организации и проведению консультативного процесса.	основы группового и индивидуального психологического консультирования, требования к организации и проведению консультативного процесса на эталонном уровне.	Проверка плана практики

	Уметь	Осуществляет консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента при помощи руководителя практики.	Осуществляет консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента.	Осуществляет консультирование разных социальных, возрастных категорий клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и в зависимости от потребностей клиента на эталонном уровне.	Анализ дневника практики
	Владеть	Пользуется базовыми технологиями психологического консультирования и воздействия на клиента.	Пользуется современными технологиями психологического консультирования и воздействия на клиента.	Пользуется современными технологиями психологического консультирования и воздействия на клиента на эталонном уровне.	Отчет по практике с представленными материалами
ПК-4	Знать	Базовые основы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах)	основы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах)	основы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах) на эталонном уровне	Проверка плана практики
	Уметь	Осуществляет психологическую помощь и поддержку разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента. при помощи руководителя практики	Осуществляет психологическую помощь и поддержку разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента.	Осуществляет психологическую помощь и поддержку разным социальным, возрастным категориям клиентов в зависимости от области и сферы профессиональной деятельности и от потребностей клиента на эталонном уровне.	Анализ дневника практики
	Владеть	Использует основные технологии психологической помощи и поддержки.	Использует современные технологии психологической помощи и поддержки.	Использует современные технологии психологической помощи и поддержки на эталонном уровне.	Отчет по практике с представленными материалами
ПК-5	Знать	Базовые основы теории и методологии психологической диагностики и экспертизы.	основы теории и методологии психологической диагностики и экспертизы.	основы теории и методологии психологической диагностики и экспертизы на эталонном уровне	Проверка плана практики
	Уметь	Осуществляет комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов при помощи руководителя практики	Осуществляет комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов	Осуществляет комплексную диагностику психических процессов, состояний и свойств личности субъектов образовательного процесса, других категорий клиентов на эталонном уровне	Анализ дневника практики

	Владеть	Использует основные методы психодиагностики и экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных.	Использует современные методы психодиагностики и экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных.	Использует современные методы психодиагностики и экспертизы психических процессов и явлений, обработки полученных данных на эталонном уровне.	Отчет по практике с представленными материалами
ПК-6	Знать	Базовые основы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения	основы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения	основы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения на эталонном уровне	Проверка плана практики
	Уметь	Осуществляет экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения при помощи руководителя практики	Осуществляет экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения	Осуществляет экспертизу социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения на эталонном уровне	Анализ дневника практики
	Владеть	Использует основные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.	Использует современные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения.	Использует современные методы экспертизы социальных, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения на эталонном уровне	Отчет по практике с представленными материалами
ПК-7	Знать	знает базовые принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС	знает основные принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС	знает принципы и нормы психологического обследования разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС на высоком уровне	Проверка плана практики

	Уметь	проводит психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС при помощи преподавателя	проводит психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС самостоятельно	проводит психологическое обследование разных категорий клиентов в соответствии с целями профессиональной деятельности в областях и сферах, выделенных в ОПОП и определённых в ФГОС самостоятельно	Анализ дневника практики
	Владеть	использует известные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов	использует современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных.	использует современные методы и средства проведения психологического обследования разных категорий клиентов, обработки полученных данных на эталонном уровне	Отчет по практике с представленными материалами

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые виды работ	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<p>Производственный этап. Выполнение программы практики. Работа в качестве психолога (специалиста психологической службы).</p> <p>делится на ряд стадий.</p> <p>1 стадия. <u>Стадия вхождения</u></p> <p>Задание студенту 1.</p> <p>студент</p> <p>1) изучает организацию и подразделение, где проходит практика</p> <p>2) изучает функциональные обязанности, корпоративные стандарты и требования к работе штатного психолога учреждения, на базе которого проходят практику.</p> <p>2) Знакомится со штатным психологом учреждения, помощником которого он будет на период прохождения практики.</p> <p>3) изучает нормативные документы деятельности психолога данного предприятия (учреждения), его служебную документацию и переписку.</p> <p>(*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - вести документацию и</p>	УК-3, ОПК-8	Оценка работы по организации практики Анализ дневника практики, Отчета по практике с представленными характеристиками и описанием функциональных обязанностей

	<p>служебную переписку) <u>В итоге студентом</u> - Составляется <i>общая характеристика организации</i>, где проходила практика. Характеристика <i>структурного подразделения</i>, в котором проходила практика. - Описываются <i>функциональные обязанности</i> должностного лица, в качестве которого студент проходил практику. Материалы входят в отчет по практике. При знакомстве с организацией, деятельностью, осуществляемой ею, необходимо выделить актуальные вопросы, решаемые организацией, выявить запрос на проведение конкретных видов деятельности психолога и конкретных психологических мероприятий.</p>		
2.	<p>Производственный этап. 2 стадия. <u>Планирование деятельности</u> Задание студенту 2. На основании запроса организации (учреждения) студент разрабатывает индивидуальный план выполнения программы практики с учетом общего плана работы психолога данного предприятия (учреждения). <i>(*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи клиентам)</i> По согласованию со штатным психологом, руководителем учреждения (подразделения) вносит в свой индивидуальный план практики: 1) посещение мероприятий, проводимых штатным психологом 2) все виды деятельности, которыми ему предстоит заниматься в качестве помощника штатного психолога или самостоятельно, 3) все мероприятия (исследовательские / диагностические / консультационные / коррекционные), другие, которые он должен провести / помочь провести.</p>	<p>УК-3, ОПК-5 ОПК-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7</p>	<p>Проверка плана практики</p>
3.	<p>3 стадия. <u>Основная</u> Магистрант работает согласно своему индивидуальному плану Задание студенту 3. 1) посещает мероприятия, проводимые штатным психологом и проводит письменный анализ одного из них. Задание студенту 4 (комплексное) 2) в зависимости от запроса предприятия проводит все необходимые виды работ в рамках психологической службы предприятия (учреждения, организации), в том числе: 4.1 психодиагностической (по составленной программе) <i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.</i> Обеспечивать конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о клиенте. Подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования клиентов. Обобщение результатов психологического обследования, оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни. Анализировать полученные в психологическом обследовании результаты, выявлять степень достоверности полученной информации, составлять психологическое заключение. 4.1 консультационной (по составленной программе) <i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - групповое и индивидуальное консультирование клиентов.</i></p>	<p>УК-3, ОПК-5 ОПК-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7</p>	<p>Анализ дневника практики, Отчета по практике с представленными материалами</p>

	<p>Оказание индивидуальной психологической помощи клиентам 4.3 коррекционной (по составленной программе) <i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - обосновывать применение конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей социализации Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов. Разработка программ психологической помощи клиентам, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников. 4.4 тренинговой (по составленной программе) <i>*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере:</i> трудовые действия психолога - проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации. Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов 4.5 другие виды работ психолога, которые необходимо выполнить в организации. В отчет вносятся 1) анализ посещенного мероприятия 2) все программы работы по конкретному направлению деятельности психолога, 3) планы мероприятий, их результаты (в том числе полученные эмпирические данные, если предусматривалось их получение, протоколы / ксерокопии протоколов, заключения, психодиагностического обследования и т.д.), По согласованию с руководителем практики студент может выполнять научно-исследовательскую работу в рамках подготовки магистерской диссертации в лаборатории, на кафедрах ЗабГУ.</p>		
4.	<p>Подготовка отчета по практике. Оформление отчета по практике.</p> <p style="text-align: center;">Содержание отчета ВВЕДЕНИЕ</p> <p>Сроки прохождения практики: Место прохождения Организация (учреждение), где проходила практика</p> <p style="text-align: center;">ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</p> <p>1. Общая характеристика организации, где проходила практика: - организационно-правовая форма; - сфера деятельности; - характер услуг, работ; - общая характеристика деятельности; - организационная структура; - функции организации.</p> <p>2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: - общая характеристика деятельности; - организационная структура.</p> <p>3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p> <p>4. Запрос от предприятия на проведение студентом конкретных видов работы (направлений деятельности), конкретных психологических мероприятий.</p> <p>5. Составленный в соответствии с запросом Индивидуальный план практики</p> <p>6. Содержание выполненных практикантом видов работ, включая - анализ посещенного мероприятия, мероприятия, проводимого штатным психологом - программы всех видов работ и всех проведенных</p>	ОПК-8	Отчет по практике. Публичная защита отчета по производственной практике (возможно с презентацией)

<p>мероприятий, психодиагностических, консультационных, коррекционных, тренинговых, других</p> <p>7. Анализ выполнения всех видов выполненных работ и проведенных мероприятий (*Из профессионального стандарта психолога в социальной сфере: трудовые действия психолога - Оценивать эффективность оказания психологической помощи клиентам)</p> <p style="text-align: center;">ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИКЕ ПРИЛОЖЕНИЯ</p> <p>Материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого вида деятельности практиканта, например, протоколы, заключения по материалам психодиагностики, продукты деятельности испытуемых и др.).</p> <p>Итоговая конференция по производственной практике в профильных организациях.</p>		
--	--	--

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Критерии и шкала оценивания работы по организации практики

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Студент активно участвовал в организации практики, определении базы прохождения. В срок получил все необходимые документы
«хорошо»	Студент участвовал в организации практики, определении базы прохождения. В срок получил все необходимые документы
«удовлетворительно»	Студент недостаточно активно участвовал в организации практики, определении базы прохождения. Получил все необходимые документы с нарушением сроков
«неудовлетворительно»	Студент не участвовал в организации практики, определении базы прохождения. Получил все необходимые документы с серьезным нарушением сроков

**Критерии и шкала оценивания результатов собеседования по изученности и пониманию программы практики
(по материалам собеседования или анкетирования)**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Программа практики изучена полностью и в деталях. Студент понимает ее содержание, активно участвует в обсуждении и уточнении программы
«хорошо»	Программа практики изучена. Студент понимает ее содержание, участвует в уточнении программы
«удовлетворительно»	Программа практики изучена недостаточно хорошо. Студент понимает ее содержание частично, участвует в уточнении программы
«неудовлетворительно»	Программа не изучена, ее содержание недостаточно понятно студенту

Критерии и шкала оценивания результатов *стадии вхождения* производственного этапа практики

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	<p>В дневнике практики и в отчете представлены полная и правильная характеристика</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации, где проходила практика, - структурного подразделения, в котором проходила практика <p>Дано полное описание функциональных обязанностей должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p>
«хорошо»	<p>В дневнике практики и в отчете представлены полная и в целом правильная характеристика</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации, где проходила практика, - структурного подразделения, в котором проходила практика <p>Дано полное описание функциональных обязанностей должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p> <p>Допущены незначительные неточности (2-3) в названных документах</p>
«удовлетворительно»	<p>В дневнике практики и в отчете представлены недостаточно полная и правильная характеристика</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации, где проходила практика, - структурного подразделения, в котором проходила практика <p>Дано недостаточно полное описание функциональных обязанностей должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.</p> <p>Допущены неточности (более трех) в названных документах</p>
«неудовлетворительно»	<p>Документы отсутствуют или выполнены со значительными отступлениями от требований.</p>

Критерии и шкала оценивания результатов *стадии планирования деятельности* производственного этапа практики

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	<p>Составлен полный подробный индивидуальный план практики с указанием всех видов деятельности и видов (форм) работы, которые предстоит выполнить студенту, предстоящих мероприятий.</p>
«хорошо»	<p>Составлен полный индивидуальный план практики с указанием всех видов деятельности и видов (форм) работы, которые предстоит выполнить студенту, предстоящих мероприятий. В плане содержатся неточности, которые требуют уточнения.</p>
«удовлетворительно»	<p>Составлен недостаточно полный подробный индивидуальный план практики с указанием не всех видов деятельности и видов (форм) работы, которые предстоит выполнить студенту, предстоящих мероприятий.</p>
«неудовлетворительно»	<p>План отсутствует или составлен со значительными отступлениями от требований.</p>

Критерии и шкала оценивания результатов *основной стадии* производственного этапа практики

**Критерии и шкала оценивания результатов анализа посещенного мероприятия,
проводимого штатным психологом**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Составлен в соответствии со схемой и рекомендациями полный квалифицированный анализ посещенного мероприятия.
«хорошо»	Составлен достаточно полный квалифицированный анализ посещенного мероприятия, имеются нарушения схемы анализа и неполное соблюдение требований.
«удовлетворительно»	Составлен недостаточно полный квалифицированный анализ посещенного мероприятия, имеются нарушения схемы анализа и неполное соблюдение требований.
«неудовлетворительно»	Документ отсутствует или составлен со значительными отступлениями от требований.

**Критерии и шкала оценивания составленных практикантом программ по
конкретному направлению деятельности**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Составлено не менее двух полных и правильно разработанных программ работы по конкретному направлению деятельности.
«хорошо»	Составлена одна полная и правильно разработанная программа работы по конкретному направлению деятельности.
«удовлетворительно»	Составлена одна и недостаточно полная и правильно разработанная программа работы по конкретному направлению деятельности.
«неудовлетворительно»	Документ отсутствует или составлен со значительными отступлениями от требований.

**Критерии и шкала оценивания составленных практикантом планов мероприятий и
их результатов в рамках конкретного направления деятельности**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Имеются подробные планы всех мероприятий, проведенных студентом. Представлены в полном объеме результаты мероприятий (в том числе полученные эмпирические данные, если предусматривалось их получение, протоколы / ксерокопии протоколов, продукты деятельности испытуемых, заключения психодиагностического обследования и т.д.), проведено обсуждение результатов и сделаны выводы.
«хорошо»	Имеются подробные планы всех мероприятий, проведенных студентом. Представлены в недостаточно полном объеме результаты мероприятий (в том числе полученные эмпирические данные, если предусматривалось их получение, протоколы / ксерокопии протоколов, продукты деятельности испытуемых, заключения психодиагностического обследования и т.д.), проведено обсуждение результатов и сделаны выводы.
«удовлетворительно»	Имеются краткие планы всех мероприятий, проведенных студентом. Представлены в неполном объеме результаты мероприятий (в том числе полученные эмпирические данные, если предусматривалось их

	получение, протоколы / ксерокопии протоколов, продукты деятельности испытуемых, заключения психодиагностического обследования и т.д.), проведено краткое обсуждение результатов и сделаны краткие выводы.
«неудовлетворительно»	Документы отсутствуют или составлены со значительными отступлениями от требований.

Критерии и шкала оценивания аналитического отчета по производственной практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – Отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – проведен анализ выполненных заданий – результативность деятельности студента представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – проведен анализ выполненных заданий
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – результативность деятельности студента представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности (возможны отдельные неточности); – в целом грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – только удовлетворительный уровень оформления документации по практике; – отчет носит описательный характер, без элементов анализа; – недостаточное качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Критерии и шкала оценивания отчета о проделанной работе в период практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно;

«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – свободно используются понятия, термины, формулировки; – проводится анализ выполненных заданий – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – проводится анализ выполненных заданий – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике; – отчет носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает основные результаты практики; – электронная презентация соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание – речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает в целом основные результаты практики; – электронная презентация доклада соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; - речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации

«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание; – электронная презентация не сделана; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, 	Эталонный

	<p>формулировки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; 	
Хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 	Стандартный
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по 	Пороговый

	практике.	
Не-удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не оформлен в соответствии с требованиями 	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Подготовительный этап

1. Оценка работы по организации практики

Установочная конференция

2. Вопросы собеседования или анкеты.

- Получили ли вовремя программу производственной практики?
- Насколько хорошо Вы изучили программу практики?
- Все ли задания программы практики Вам понятны?
- Что бы Вы хотели уточнить для себя?

Стадия вхождения производственного этапа практики

3. Анализ дневника практики, Отчета по практике с представленными характеристиками учреждения (организации), подразделения в котором студент проходил практику, и описанием функциональных обязанностей должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.

Стадия планирования производственного этапа практики

4. Проверка плана руководителем практики

Основная стадия производственного этапа практики

Анализ дневника практики, Отчета по практике с представленными материалами, которые должны включать:

- 1) анализ посещенного мероприятия
- 2) все программы работы по конкретному направлению деятельности,
- 3) планы мероприятий, их результаты в рамках конкретного направления деятельности (в том числе
 - полученные эмпирические данные, если предусматривалось их получение,
 - протоколы / ксерокопии протоколов,
 - продукты деятельности испытуемых,
 - заключения психодиагностического обследования и т.д.),
 - обсуждение результатов и сделанные на его основе выводы.

Подготовка отчета по производственной практике (практике по формированию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Оценка отчета по производственной практике (практике по формированию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Публичная защита отчета по производственной практике

Оценка защиты отчета по производственной практике

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики
2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.
3. Доклад и презентация по итогам прохождения практики.
4. Материалы по практике

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Оценка работы по организации практики	Преподаватель проверяет наличие необходимых документов: направления на практику, программы практики
Собеседование / анкетирование	После установочной конференции преподаватель проводит либо собеседование, либо анкетирование по приведенным выше вопросам для выяснения, насколько хорошо студенты знают и понимают программу практики.
Проверка плана практики	Преподаватель проводит на консультации
Анализ дневника практики	Преподаватель проводит на консультации или по завершении практики
Анализ Отчета по практике	Преподаватель проводит по завершении практики
Защита Отчета по практике	Преподаватель проводит по завершении публичного представления Отчета по практике

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике

и т.д.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»); если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция/ Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
	Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не освоена

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, доклад и презентацию по итогам практики.

Научный руководитель (руководитель научно-исследовательской работы) от профильной организации при оценивании уровня сформированности компетенции у обучающегося должен руководствоваться:

- качеством и своевременностью выполнения заданий практики;
- качеством ведения отчетной документации;
- исполнительской дисциплиной обучающегося.